



Администрация Гагинского муниципального округа Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2026

299

« » г.

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области (включая подведомственные казенные учреждения) на 2026 год.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов", постановлением Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области от 19.04.2023 г. № 548 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Гагинского муниципального округа Нижегородской области, нужд бюджетных, казенных учреждений Гагинского муниципального округа Нижегородской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» **постановляет:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области (включая подведомственные казенные учреждения) на 2026 год.
2. Разместить настоящее постановление, в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

П.И. Кондаков



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Гагинского муниципального округа
Нижегородской области
от « » г. №
17.03.2026 299

**Нормативные затраты
на обеспечение функций администрации Гагинского муниципального округа
Нижегородской области (включая подведомственные казенные учреждения) на 2026 год.**

1. Настоящий документ устанавливает нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области, включая подведомственные казенные учреждения, в части закупок товаров, работ, услуг, согласно приложению к настоящим нормативным затратам.

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации Гагинского муниципального округа, включая подведомственные казенные учреждения.

3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанной на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных администрации Гагинского муниципального округа Нижегородской области лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета.

4. Нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг могут быть изменены в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета.

5. Предельные цены товаров, работ, услуг определены с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе администрации Гагинского муниципального округа.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Приложение к нормативным затратам
на обеспечение функций Администрации
Гагинского муниципального округа
Нижегородской области, включая
подведомственные казенные учреждения

Нормативные затраты на закупку товаров и услуг

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1 Затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

- затраты на услуги связи;
- затраты на содержание имущества;
- затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;
- затраты на приобретение основных средств;
- затраты на приобретение материальных запасов.

1.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

Вид связи	Количество услуг	Кол-во абон. номеров	Цена	Вид должностей
Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений	Не более 3300 минут на 1 телефонный номер в год	25	В соответствии с тарифами, в зависимости от зоны соединения	Все должности
Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений	по необходимости	25	В соответствии с тарифами, в зависимости от зоны соединения	Все должности

1.3. Затраты на сеть Интернет и услуг Интернет-провайдеров

Наименование услуги	Должность	Количество услуг	Цена
Услуги связи	Все должности	1	Не более 470000,00 рублей в год
Абонентская плата «Интернет 1 Мбит/с»	Все должности	-	Не более 114000,00 рублей в год
Услуги по содержанию системы обеспечения связи ЕДДС	Все должности	1	Расход за год не более 411310,80 рублей

Затраты на содержание имущества

1.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Количество рабочих станций	Затраты на 1 рабочую станцию (руб.)	Цена
26	3269,23	Не более 85000,00 рублей в год

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящихся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

1.5. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Наименование услуги/ программного обеспечения	Количество услуг	Цена годового обслуживания (руб.)	Всего затрат, не более (руб.)
Информационные услуги с использованием экземпляров СПС Консультант Плюс:	1 справочно-правовая система	180000,00	180000,00
Приобретение лицензии ПО «Крипто Про»	3 услуги в год	16500,00	16500,00
1С Предприятие сопровождение и обновление	1 услуги в год	112800,00	112800,00
Приобретение лицензии ПО Астрал	2 услуги в год	18000,00	18000,00
База данных «Гос.заказ»	1 услуга в год	56028,00	56028,00
База данных «Система Госфинансы»	1 услуга в год	40198,00	40198,00

1.6. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

Наименование услуги	Количество услуг	Цена годового обслуживания (руб.)	Всего затрат, не более (руб.)
Установка антивирусной защиты «Касперский»	1	30000,00	30000,00

Затраты на приобретение основных средств
1.7. Затраты на приобретение основных средств

Наименование	должность	Ед-ца имз.	Количество	Срок эксп-ции в годах	Цена, за ед-цу товара, рублей
Компьютер персональный настольный	Все должности	шт.	Не более 5 в год	5	не более 45000,00
Ноутбук	Все должности	шт.	Не более 5 в год	5	не более 60000,00
Телефонный аппарат	Все должности	шт.	Не более 5 в год	5	не более 1250,00
Моноблок	Х	Шт.	Не более 1 шт.	5	Не более 65000,00
МФУ	Все должности	шт.	Не более 5 в год	5	не более 50 000,00
Принтер	Все должности	шт.	Не более 5 в год	5	не более 35 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

1.8. Затраты на приобретение мониторов

Наименование материальных запасов	Должность	Количество	Цена приобретения за единицу
Монитор	Все должности	Не более 6 единиц в год для администрации	Не более 18 000,00 рублей

1.9. Затраты на приобретение запасных и (или) составных частей для машин, оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, систем передачи и отображения информации, защиты информации, информационно-вычислительных систем, средств связи

Наименование материальных запасов	Должность	Количество	Цена приобретения за единицу
Блок питания	Все должности	Не более 6 единиц в год для администрации	не более 15000,00 рублей
Мышь беспроводная	Все должности	Не более 6 единиц в год для администрации	Не более 1000,00 рублей
Колонки	Все должности	Не более 2 в год	Не более 1500,00
Клавиатура	Все должности	Не более 6 в год	Не более 2000,00
ИБП	Все должности	Не более 5 в год	Не более 9000,00

1.10. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения за единицу
Бухта провода для локальной сети	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 3000,00 рублей
Оперативная память	Не более 3 единиц в год для администрации	не более 4500,00 рублей
Приобретение других запасных частей для вычислительной техники	x	Не более 5000,00 рублей за 1 единицу

1.11. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Наименование материальных запасов	Количество	Цена приобретения за единицу
Флэш накопитель 4/8 ГВ	Не более 10 единиц в год для администрации	не более 650,00 рублей
Флэш накопитель 64 ГВ	Не более 2 единиц в год для администрации	не более 1500,00 рублей

1.12. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и их обслуживание(заправка картриджей)

Вид (тип) расходного материала	Количество	Цена приобретения расходных материалов за единицу
Картридж	Не более 10 шт. в год на администрацию	Не более 5000,00 рублей
Заправочные комплекты	Не более 10 шт. в месяц	Не более 1000,00 рублей

Светочувствительный вал	Не более 10 шт. в квартал	Не более 700,00 рублей
Тонер для принтера	Не более 5 в год	Не более 1100,00 рублей
Чип для принтера	не более 10 в год	Не более 100,00 рублей
Фотобарабан	Не более 3 в год	Не более 1800,00

2. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на оплату услуг специальной связи

Вид услуги	Количество услуг	Количество месяцев предоставления	Затраты в год не более, руб.
Услуги специальной связи по доставке сообщений	Не более 3 пакетов исходящей информации в месяц	12	35 000,00

2.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи

Наименование	Количество в год на администрацию	Цена
Маркировочные конверты	Не более 500 штук	Не более 73 рублей за 1 шт.
Заказные письма	Не более 250 штук	Не более 150 рублей за 1 шт.

2.3 Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Наименование	Количество человек	Стоимость, рублей
Проезд к месту командирования и обратно	15	Не более 500 рублей за 1 поездку.
Найм жилого помещения	15	Не более 2000 рублей за 1сутки

Количество человек, направляемых в командировку, могут быть изменены по распоряжению руководителей администрации района и подведомственных администрации казенных учреждений.

Затраты на коммунальные услуги

2.4. Затрат на оплату коммунальных услуг

Наименование	Единица измерения	Кол-во	Тариф на коммунальные услуги
Электрическая энергия	кВт/ч	193200	В соответствии с тарифами
Отопление	Тыс.Гкал	632	В соответствии с тарифами
Водоснабжение	м ³	1900	В соответствии с тарифами
Вывоз ЖБО	м ³	109	В соответствии с тарифами
Итого		х	х

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии
2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт
систем пожарно-тревожной сигнализации

Вид услуг	Количество месяцев использования	Затраты в год не более (руб.)
Обслуживание пожарной сигнализации	12	60000,00
Обслуживание РАСЦО	12	108432,00
Обслуживание МАСЦО	12	216000,00

2.6 Затраты на проведение текущего ремонта помещения определяются на основании затрат, связанных с выполненными работами и сметы расчета по договору.

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

Цена вывоза 1 куб.метра ТБО (руб.)	Количество куб.м.	Затраты в год не более (тыс. руб.)
198,46	228	45,249

2.7. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Вид транспорта	Затраты в год, руб.
Renault Flyence	не более 5000,00
Volga Siber	не более 5000,00
УАЗ 31519	не более 5000,00
УАЗ 31519	не более 5000,00
ТОУОТА САМРУ	не более 5000,00
Автомобиль УАЗ 3163 Патриот	не более 5000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с поездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.8. Затраты на переселение граждан

Наименование издания	Количество комплектов	Стоимость полугодовой подписки(руб.)	Затраты в год не более (руб.)
переселение граждан	1	1000000,00	1000000,00

2.10. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием ЦБ РФ от 19.09.2014г.№3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»

Наименование	Количество	Цена приобретения 1 полиса, руб.
--------------	------------	----------------------------------

Полис ОСАГО	6 полисов в год	Не более 30000,00
-------------	-----------------	-------------------

2.11. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового мед. осмотра водителей транспортных средств

Наименование услуги	Количество водителей	Количество Предрейсовых мед. осмотров в год на водителя	Цена проведения мед. осмотра на 1 сотрудника
Предрейсовый мед. осмотр	4	По мере необходимости	Не более 60,00 руб.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.12. Затраты на приобретение мебели

Наименование	Ед-ца изм.	Количество	Срок эксплуатации в годах	Должности	Цена, за единицу товара, рублей
Набор офисной мебели	Шт.	Не более 1 в год	10	Все должности	Не более 70000,0
Стулья	Шт.	Не более 30 в год	7	Все должности	Не более 10000,0
Компьютерный стол	Шт.	Не более 1 в год	7	Все должности	Не более 15000,0
Кресло	Шт.	Не более 1 в год	7	Все должности	Не более 25000,0
Шкаф для документов	Шт.	Не более 1 в год	10	Все должности	Не более 15000,0

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

2.13. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

п/п	Наименование	Ед-ца изм.	Кол-во	Периодичность получения в расчете на 1 сотрудника	Цена за единицу, рублей
1.	Ручка шариковая синяя	шт.	1	1 раз в месяц	не более 50,00
2.	Стержень шариковый синий	шт.	1	1 раз в месяц	не более 10,00
3.	Карандаш	шт.	1	1 раз в месяц	не более 15,00
4.	Ластик	шт.	1	1 раз в год	не более 20,00
5.	Ежедневник	шт.	1	1 раз в год	не более 500,00
6.	Набор офисный настольный (для пишущих принадлежностей)	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 650,00
7.	Точилка механическая	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 50,00

8.	Линейка	шт.	1	1 раз в год	не более 50,00
9.	Степлер (№ 24/6)	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 350,00
10.	Дырокол	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 700,00
11.	Ножницы	шт.	1	1 раз в 2 года	не более 200,00
12.	Штемпельская подушка	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 500,00
13.	Органайзер	Шт.	1	1 раз в год	Не более 250,00
14.	Маркеры, текстовыделители (в уп. 4 шт.)	уп.	1	1 раз в год	не более 350,00
15.	Корректирующая жидкость	шт.	1	1 раз в год	не более 70,00
16.	Клей ПВА	шт.	1	1 раз в год	не более 50,00
17.	Клей-карандаш	шт.	1	1 раз в квартал	не более 30,00
18.	Зажим для бумаг (в упк. 12 шт.)	уп.	1	1 раз в год	не более 250,00
19.	Скотч 15x33	шт.	1	1 раз в год	не более 20,00
20.	Скотч 50x66	шт.	1	1 раз в год	не более 80,00
21.	Блок бумаги для записок сменный (90x90)	шт.	1	1 раз в полгода	не более 320,00
22.	Подставка для сменного блока (90x90)	шт.	1	1 раз в 5 лет	не более 50,00
23.	Закладки с клеевым краем	упк.	1	1 раз в год	не более 50,00
24.	Обложка «ДЕЛО»	шт.	10	1 раз в полгода	не более 10,00
25.	Бумага для записок с клеевым краем	упк.	1	1 раз в квартал	не более 75,00
26.	Папка-уголок	шт.	5	1 раз в год	не более 15,00
27.	Папка архивная на завязках	шт.	5	1 раз в квартал	не более 150,00
28.	Папка-конверт на кнопке	шт.	1	1 раз в полгода	не более 50,00
29.	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	10	1 раз в квартал	не более 20,00
30.	Папка-скоросшиватель пластиковый	шт.	4	1 раз в квартал	не более 51,00
31.	Папка с молнией	шт.	1	1 раз в полгода	не более 50,00
32.	Тетрадь общая	шт.	1	1 раз в год	не более 50,00
33.	Книга учета	шт.	2	1 раз в год	не более 200,00
34.	Шило	шт.	1	1 раз в пять лет	не более 200,00

35.	Нитки для подшивки документов	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 500,00
36.	Подставка для бумаг горизонтальная	шт.	1	1 раз в 5 лет	не более 500,00
37.	Подставка для бумаг вертикальная	шт.	1	1 раз в 5 лет	не более 370,00
38.	Антистеплер	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 110,00
39.	Перфо-файлы	уп.	1	1 раз в квартал	не более 255,00
40.	Нож канцелярский	шт.	1	1 раз в 2 года	не более 180,00
41.	Скобы для степлера(№10,24/6)	упк.	1	1 раз в квартал	не более 55,00
42.	Скрепки	упк.	1	1 раз в квартал	не более 50,00
43.	Краска штемпельная	шт.	1	1 раз в 3 года	не более 100,00
44.	Календарь настольный перекидной	шт.	1	1 раз в год	не более 300,00
45.	Кнопки-гвоздики, 50 шт.	упк.	1	1 раз в год	не более 50,00
46.	Бумага формата А4 (пачка 500 листов)	упк.	1	1 раз в месяц	не более 600,00
47.	Бумага для факса	Шт.	1	1 раз в год	Не более 70,00
48.	Ручка гелевая	Шт.	1	1 раз в год	Не более 45,00 руб.
49.	Батарейка АА/ААА	Шт.	1	1 раз в квартал	Не более 60,00
50.	Нить полиэфирная, 1000 м	Шт.	1	1 раз в квартал	Не более 165,00
51.	Скрепочница	Шт.	1	1 раз в год	Не более 200,00
52.	Папка-планшет	Шт.	1	1 раз в год	Не более 110,00
53.	Фоторамка	Шт.	1	Не более 100 в год	Не более 150,00
54.	Пакет для диска	Шт.	1	1 раз в год	Не более 15,00

55	Папка регистратор	Шт.	5	1 раз в 3 года	Не более 350,00
56	Диск CD/CD-RW	Шт.	35	1 раз в год	Не более 100,00

2.14. Затраты на приобретение бланочной продукции

Бланочная продукция	Предельная цена приобретения на год
Продукция, изготавливаемая типографией	Не более 2000 руб.

2.15. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

п/п	Наименование	Ед-ца изм.	Кол-во	Цена за единицу, рублей
1.	Универсальное чистящее средство (гель)	шт.	50	не более 165,00
3.	Чистящее средство (порошок)	шт.	50	не более 50,00
4.	Мыло хозяйственное	шт.	20	не более 20,00
5.	Полотенца бумажные	Упк.	50	не более 35,00
6.	Мыло жидкое	шт.	30	не более 100,00
7.	Средство для мытья стекол	шт.	20	не более 150,00
8.	Перчатки резиновые	пара	30	не более 45,00
9.	Перчатки тканевые с ПВХ	пара	30	не более 25,00
10.	Рукавицы	пара	20	не более 50,00
11.	Ведро пластмассовое	шт.	10	не более 200,00
12.	Веник сорго	шт.	10	не более 150,00
13.	Швабра деревянная с ручкой	шт.	10	не более 100,00
14.	Лопата из нержавеющей стали	шт.	5	не более 250,00
15.	Полотенце махровое	шт.	20	не более 150,00
16.	Губки для посуды	уп.	20	не более 50,00
17.	Освежитель воздуха	шт.	30	не более 100,00
18.	Пакеты для мусора, 90 л	Шт.	50	не более 300,00
19.	Салфетки бумажные	уп.	15	не более 15,00
20.	Салфетки для стекол и зеркал	уп.	30	не более 200,00
21.	Лопата снеговая пластиковая	шт.	6	не более 350,00
22.	Ершик для туалета с подставкой	шт.	4	не более 150,00
23.	Черенки для лопат	шт.	10	не более 100,00
24.	Отбеливающее средство на основе гипохлорита натрия	шт.	100	не более 50,00
25.	Средство для прочистки труб	шт.	5	не более 300,00
26.	Пакеты для мусора, 30 л	Рул.	100	не более 30,00
27.	Пакеты для мусора, 60 л	шт.	20	не более 50,00
28.	Люминесцентная лампа 40 ЛД	шт.	50	не более 100,00
29.	Люминесцентная лампа 20 ЛД	шт.	50	не более 100,00
30.	Стартеры к люминесцентным лампам 40 ЛД	шт.	50	не более 50,00
31.	Стартеры к люминесцентным лампам 20 ЛД	шт.	50	не более 50,00

32.	Лампа накаливания 95 Вт	шт.	50	не более 25,00
33.	Электрическая лампа энергосберегающая	шт.	50	не более 250,00
34	Тряпка для пола	шт.	10	не более 250,00
35	Раковина с ножкой	Шт.	Не более 4 шт. в год	Не более 3000,00
36	Унитаз-компакт	шт	Не более 3 в год	Не более 5000,00
37	Газовый балон	Шт.	2	Не более 755,00
38	Цветы(рассада)	Шт.	62	Не более 5240,00
39	Пакеты для мусора, 120 л	Шт.	50	не более 400,00
40	Смеситель	Шт.	2	Не более 3965,00
41	Коврик резиновый	Шт.	1	Не более 450,00
42	Клей от мышей	Шт.	5	Не более 160,00
43	Лампа энергосберегательная	Шт.	5	Не более 290,00
44	Соль техническая	Шт.	10	Не более 350,00
45	Реагент	Шт.	10	Не более 350,00
46	Белизна, 1л.	Шт.	По необходимости	Не более 80,00

2.16. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Наименование	Планируемый средний пробег автомобиля в день/планируемое количество рабочих дней использования одного транспортного	Норма расхода топлива на 100 км пробега (литр)	Цена за 1 литр топлива, руб.	Стоимость затрат по транспортному средству (руб.)
--------------	---	--	------------------------------	---

	средства в году			
Волга Сайбер	205/252	Не более 13,0 л в летний период и не более 14.3 л в зимний период	АИ-92-49,12	Согласно выписанного путевого листа
Рено Флюенс	151/252	Не более 13,0 л в летний период и не более 14.3 л в зимний период	АИ-92-49,12	Согласно выписанного путевого листа
УАЗ 31519	160/252	Не более 16,0 л в летний период и не более 17.3 л в зимний период	АИ-92-49,12	Согласно выписанного путевого листа
УАЗ 31519	160/252	Не более 16,0 л в летний период и не более 17.3 л в зимний период	АИ-92-49,12	Согласно выписанного путевого листа
ТОУОТА САМРУ	151/252	Не более 13,0 л в летний период и не более 14.3 л в зимний период	АИ-92-49,12 АИ-95-53,53	Согласно выписанного путевого листа
Автомобиль УАЗ 3163 Патриот	160/252	Не более 16,0 л в летний период и не более 17.3 л в зимний период	АИ-92-49,12	Согласно выписанного путевого листа

Масла моторные

Наименование	Затраты в год, руб.
Волга Сайбер	не более 12 000,00
Рено Флюенс	не более 12 000,00
УАЗ 31519	не более 12 000,00
УАЗ 31519	не более 12 000,00
ТОУОТА САМРУ	не более 12 000,00
Автомобиль УАЗ 3163 Патриот	не более 12 000,00

2.17. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Вид транспорта	Затраты в год, руб.
Волга Сайбер	не более 8000,00
Рено Флюенс	не более 8000,00
УАЗ 31519	не более 8000,00
УАЗ 31519	не более 8000,00
ТОУОТА САМРУ	не более 8000,00
Автомобиль УАЗ 3163 Патриот	не более 8000,00

3. Затраты на дополнительное профессиональное образование

3.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Количество услуг	Затраты в год, руб.
Образовательные услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации,	х	Не более 30 000,00

курсы, семинары		
-----------------	--	--

4. Затраты на приобретение услуг по договорам и муниципальным контрактам

Наименование	Фактические затраты в год,(не более, руб.)
Оплата по договорам и муниципальным контрактам(Услуги по осуществлению регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в границах Гагинского муниципального округа Нижегородской области)	12000 000,00

5. Затрат на техническое обслуживание и аварийно-диспетчерское обслуживание газопровода

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Техническое обслуживание и ремонт газового оборудования и газопроводов, аварийно-диспетчерское обслуживание	280 000,00

6. Затраты на содержание ЕДДС

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Приобретение канцелярских принадлежностей	30 000,00
2	Прочие работы,услуги	60000,00

7. Затраты на содержание Комиссии по делам несовершеннолетних

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Покупка и отправка конвертов	1 000,00
2	Приобретение канцелярских принадлежностей	39400,00

8. Затраты на муниципальные программы

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1.	Преступность	180 000,00
2.	Инвестиции	500 000,00
3.	Предпринимательство	100 000,00
4.	Управление мун. собственностью	550 000,00
5.	Пожарная безопасность и ГО,ЧС	310 000,00
6.	Взносы в фонд капитального ремонта общего имущества	150000,00
7.	Соц.поддержка населения	12 954 000,00
8	Ремонт муниц.собственности	150000,00
9	Обеспечение населения доступным и комфортным жильем	500000,00

9. Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Гагинского р-на
Проведение общественно-значимых праздничных и культурных мероприятий

Наименование мероприятия	Вид расхода	Затраты на 1 мероприятие (не более руб.)
--------------------------	-------------	--

Социальная поддержка населения	Подарки, цветы, проведение мероприятий, проведение фейерверка, полевая кухня, георгиевские ленты, пошив флагов, корзины цветов, продуктовые наборы участникам и ветеранам ВОВ, новогодняя елка, установка и украшение елки, игрушки для елки, проведение мероприятий	500 000,00
--------------------------------	--	------------

10. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Расходы, руб./год
1	Щебень	5180,00
2	Угол строительный	220,00
3	Ножовка	1100,00
4	Дюбель-гвоздь	266,00
5	Опора	192,00
6	Смесь сухая	120,00
7	Диск по металлу	345,00
8	Сверло	90,00
9	Саморезы	2362,00
10	Резьба ф20	100,00
11	Электроды	3220,00
12	Труба П ф.20	3420,00
13	Водосток	400,00
14	Кронштейн	200,00
15	Кран ф20	220,00
16	Шпатель	100,00
17	Шпатлевка	1995,00
18	Герметик	80,00
19	Бур ф20	600,00
20	Отвод ф. 89	1020,00
21	Плинтус	385,00
22	Фурнитура	100,00
23	Пена монтажная	1390,00
24	Очиститель для монтажной пены	240,00
25	Скобы для строительного степлера	80,00
26	Степлер строительный	580,00
27	Панель ПВХ	5720,00
28	Дверь деревянная	11200,00
29	Петли дверные	150,00
30	Муфта	1010,00
31	Кабель	4065,00
32	Розетка	751,00
33	Бита	160,00
34	Сверло	70,00

35	Крепеж	210,00
36	американка	380,00
37	Труба ПП Ф20	960,00
38	Тройник	963,00
39	Уголок ф. 20	1244,44
40	Муфта комби.	1101,00
41	Кран ПП	2440,00
42	Прокладка маслосливочной пробки	80,00
43	Лента фум.	563,00
44	Угол ф20	55,00
45	Круг отрезной	1404
46	Трос стояночного тормоза	115,00
47	Автомат	360,00
48	Бокс под автомат	70,00
49	Анкерный болт	108,00
50	Шпингалет	110,00
51	ТЭН	1390
52	Краска ВД	2225,00
53	Опора для двигателя	48,00
54	Металлопрофиль	2820,00
55	Переходник	180,00
56	Сгон в сборе	300,00
57	Лента сантехническая	100,00
58	Пистолет для пены монтажной	320,00
59	Бочонок ф25	60,00
60	Тепловая пушка	2750,00
61	Профиль ПП	435,00
62	Гвозди	1604,00
63	Проволока	984,00
64	Переходник	230,00
65	Цепь	520,00
66	Пленка	5061,00
67	Хомут червячный	153,00
68	Утеплитель технениколь	8650,00
69	Шпатель	240,00
70	Напильник	110,00
71	Краска ПФ	3405,00
72	Шубка для валика	275,00
73	Ацетон	150,00
74	Скотч малярный	80,00
75	гвоздодер	150,00
76	Заглушка	95,00
77	патрон	155,00
78	Распределительная коробка	20,00
79	Выключатель	190,00
80	Канат	460,00
81	Шпагат	180,00
82	Труба канализационная	1840,00
83	шланг	130,00
84	цемент	4920,00

85	Фанера 4 мм	771,00
86	Фанера 9 мм	884,00
87	Фанера 6 мм	2187,00
88	Фанера 8 мм	3525,00
89	ОСБ-3 2,5*1,25	3570,00
90	ГКЛ 2,5*1,2*9,5	25000,00
91	Труба эл/св/3262ДУ	5248,57
92	Пиломатериал	3211,98
93	Лист 1,5*1250*2500	18986,01
94	ГСП 3000*1250*12мм	1800,00
95	Гидроизоляция	1610,00
96	Пластик	23000,00
97	Ламинат	1300,00
98	Окно ПВХ	11000,00
99	Дверь металлическая	31700,00
100	Гофра к унитазу	240,00
101	Светодиодная панель	1500,00
102	шлифткань	90,00
103	кисть	750,00
104	Метка	170,00
105	колер	800,00
106	Линолеум	15000,00
107	ДСП	2023,00 за шт.
108	Шпатлевка	832,00 за шт.

*Цена и наименование строительных материалов может меняться согласно сметному расчету.

11. «Затраты на содержание опеки и попечительству совершеннолетних граждан»

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Приобретение канцелярских принадлежностей	43000,00

12. «Приобретение жилья детям сиротам»

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Жилье детям сиротам	15006480,00

13. Затраты на «Устройство ТКО»

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Устройство ТКО	2423200,00

14. Затраты на «Газификация жилья»

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Газификация жилья	230000,00

15. Затраты на осуществление в области ветеринарии

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Осуществление в области ветеринарии	744300,00

16. Затраты на осуществление мероприятия «Протоколы об административных правонарушениях»

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
-------	---------------------	-------------------

1	Протоколы об административных правонарушениях	2 100,00
---	---	----------

17. Затраты на содержание ВУС

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Приобретение канцелярских принадлежностей	43000,00

18. Затраты на содержание опеки и попечительства несовершеннолетних

№ п/п	Наименование услуги	Расходы, руб./год
1	Приобретение ос	11190,00
2	Почтовые расходы	2000,00
3	Приобретение канцелярских принадлежностей	25610,00

19. Субвенция по составлению списков присяжных заседателей

Наименование издания	Стоимость полугодовой подписки(руб.)	Затраты в год не более (руб.)
присяжные заседатели	66200,00	66200,00
